



MĚSTO ZUBŘÍ

U Domoviny 234 756 54 Zubří

tel. 571 757 051 e-mail: podatelna@mesto-zubri.cz datová schránka: pegbuzc www.mesto-zubri.cz

Program schůze rady č. 21/2024

která se bude konat 30. 10. 2024 v 08:00 hodin.

Místo konání: Městský úřad Zubří

1. Určení zapisovatelů, předsedajícího, příp. ověřovatelů

Předkládá: Ing. Michaela Wrobelová, DiS. | **Zpracoval:** Ing. Michaela Wrobelová, DiS. |

2. Schválení programu jednání - Schválení programu jednání

Předkládá: Ing. Michaela Wrobelová, DiS. | **Zpracoval:** Ing. Michaela Wrobelová, DiS. |

Program jednání:

1. Určení zapisovatelů, předsedajícího, příp. ověřovatelů
2. Schválení programu jednání
3. Rozpočet 2025
4. Dramaturgie akcí 2025
5. Novoroční ohňostroj 2025
6. Dotace z rozpočtu města
7. Střednědobý výhled rozpočtu příspěvkových organizací
8. Prodej nemovité věci - pozemků p.č.7462 a p.č.7463
9. Nájem bytů
10. Schválení projektových investičních záměrů ZŠ Zubří a MŠ DUHA
11. Klidové centrum - informace
12. Ukončení členství ve Společenské komisi
13. Diskuze

Návrhy usnesení

- A. Rada města schvaluje návrh programu jednání s těmito změnami:
- doplňuje se bod č. 14 - Kontrolní mechanismy-návrhy, diskuze

Navrhovatel: neuveden

Termín: ihned

Odpovědná osoba: neuvedena

3. Rozpočet 2025 - Informační

Předkládá: Ing. Bc. Kristýna Holišová | **Zpracoval:** Ing. Bc. Kristýna Holišová | **Zodpovídá:** Ing. Bc. Kristýna Holišová | **Schválil:** Aleš Měrka

Hlavní/Důvodová zpráva:

Návrh rozpočtu 2025 je přiložen v příloze.

4. Dramaturgie akcí 2025 - Informační

Předkládá: Mgr. Lenka Přechová | **Zpracoval:** Mgr. Lenka Přechová | **Zodpovídá:** Mgr. Lenka Přechová | **Schválil:** Aleš Měrka

Hlavní/Důvodová zpráva:

OKaS předkládá Radě města Zubří vizi dramaturgie na rok 2025. Z návrhu dramaturgie pak vychází návrh rozpočtu na rok 2025, především pak na paragrafu Klubu Zubří. Měsíční přehled plánovaných akcí je umístěn v příloze, jakož i odhad příjmů a výdajů spojených s jednotlivými akcemi. Součástí této dramaturgické vize nejsou sportovní akce pořádané OKaS, akce Knihovny ani Muzea vyjma největších akcí, jako je Čokoládová treпка nebo Muzejní noc.

Program je sestaven z akcí, které již v Zubří mají svou tradici, ale také z novinek zařazených do programu. Většinou platí, že z akcí pořádaných venku neplynou žádné příjmy. Výdaje na ně je tak možné kompenzovat částečně z pronájmů místa (prodejci, kolotoče), částečně dotací nebo sponzorských darů.

Současně je nutno počítat s akcemi ostatních pořadatelů, spolků a organizací a nájmy prostor Klubu Zubří.

Tradiční programy:

Divadelní předplatné 2025 - čítá 6 představení - představeno na minulém jednání Rady města
Ostatní divadla - Freddie Freddie concertshow v hale (přesun z předplatného 2024) + 2-3 další divadla, především ochotnická

Koncerty - 1 v hale + 4 v Klubu Zubří

Přednáškový cyklus Cestou necestou

Venkovní akce: Metlářský jarmark, Den města (Bára Poláková), Rozsvícení vánočního stromu

Novinky:

Městský reprezentační ples (8.2.)

Zuberské tančírny - nízkonákladové páteční večerní pořady pro "tancechtivé" zájemce s živou muzikou a stolovou úpravou

Pohádkový les (nízkorozpočtová akce pro rodiny s dětmi na začátek prázdnin ve spolupráci z MŠ Sídliště, případně dalšími spolky)

„Gastropárty u Klubu“ - nová letní akce pro příznivce dobrého jídla a pití pořádaná ve spolupráci s lokálními šéfkuchaři

Doporučení zpracovatele/odboru:

OKaS doporučuje Radě města předložený dramaturgický plán akcí a v souvislosti s ním schválit rozpočtované výdaje a příjmy v rámci rozpočtu na rok 2025.

Dopad na rozpočet:

Kulturní akce	klub	venku	akce v hale	celkem	příjmy
celkem	1241000	730000	920000	2891000	Min. 1748000

podrobně viz. příloha

5. Novoroční ohňostroj 2025 - Informační

Předkládá: Mgr. Lenka Přečková | **Zpracoval:** Mgr. Lenka Přečková | **Zodpovídá:** Mgr. Lenka Přečková | **Schválil:** Aleš Měrka

Hlavní/Důvodová zpráva:

Na základě nových skutečností a domluvy na poradě vedení města navrhujeme, aby byla v roce 2025 zrušena tradiční akce Novoroční ohňostroj.

6. Dotace z rozpočtu města - Hlasovatelný

Předkládá: Ing. Bc. Kristýna Holišová | **Zpracoval:** Ing. Bc. Kristýna Holišová | **Zodpovídá:** Ing. Bc. Kristýna Holišová | **Schválil:** Aleš Měrka

Hlavní/Důvodová zpráva:

Dne 9.10.2024 byla městu Zubří doručena žádost předsedy klubu "Skoky na lyžích Rožnov p/R. z.s." pana Jana Pavlicy o poskytnutí příspěvku ve výši 20.000,- Kč.

Doporučení zpracovatele/odboru:

Vzhledem k finanční situaci města a také žádosti o podporu zaslané "ke konci roku", kdy už je rozpočet v letošním roce z hlediska poskytovaných dotací naplněný, EO nedoporučuje tuto finanční podporu poskytnout.

EO doporučuje, aby si spolek podal žádost o podporu v rámci programové podpory pro rok 2025.

Dopad na rozpočet:

Paragraf 3419, ze kterého by případné poskytnutí dotace bylo vyplaceno, je již zcela naplněn.

Návrhy usnesení

- A. Rada města schvaluje poskytnutí dotace z rozpočtu města pro "Skoky na lyžích Rožnov p/R. z.s., IČ 21435171, Pod Lipůvkou 1071, 756 54 Zubří" ve výši 20 000 Kč dle důvodové zprávy.

Navrhovatel: Ing. Bc. Kristýna Holišová **Termín:** 30. 11. 2024

Odpovědná osoba: Ing. Bc. Kristýna Holišová

7. Střednědobý výhled rozpočtu příspěvkových organizací -

Hlasovatelný

Předkládá: Ing. Bc. Kristýna Holišová | **Zpracoval:** Ing. Bc. Kristýna Holišová | **Zodpovídá:** Ing. Bc. Kristýna Holišová | **Schválil:** Aleš Měrka

Hlavní/Důvodová zpráva:

Na základě § 28 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, příspěvková organizace sestavuje rozpočet a střednědobý výhled rozpočtu, které schvaluje její zřizovatel. Střednědobý výhled rozpočtu příspěvkové organizace je plán výnosů a nákladů na nejméně 2 roky následující po roce, na který je sestavován rozpočet. Obsahuje

předpokládané náklady a výnosy v jednotlivých letech.

Návrh je zveřejněn ode dne 30. 09. 2024 na úřední desce zřizovatele.

Doporučení zpracovatele/odboru:

EO doporučuje schválit střednědobý výhled rozpočtu ZŠ Zubří, MŠ Sídliště a MŠ Duha dle návrhu.

Dopad na rozpočet:

Bez dopadu na rozpočet

Návrhy usnesení

A. Rada města schvaluje střednědobý výhled rozpočtu na období let 2026 - 2028:

„Mateřská škola Zubří, IČ: 708 74 581, Zubří, Sídliště 6. května 1109, okres Vsetín, PSČ: 756 54“,

„Mateřská škola DUHA, IČ: 708 74 590, Zubří, Na Potoku 369, okres Vsetín, PSČ: 756 54“,

„Základní škola Zubří, IČ: 708 746 03, Zubří, Hlavní 70, okres Vsetín, PSČ: 756 54“

dle důvodové zprávy.

Navrhovatel: Ing. Bc. Kristýna Holišová **Termín:** 13. 11. 2024

Odpovědná osoba: Ing. Bc. Kristýna Holišová

8. Prodej nemovité věci - pozemků p.č.7462 a p.č.7463 -

Hlasovatelný

Předkládá: Ing. Antonín Holiš | **Zpracoval:** Ing. Antonín Holiš | **Zodpovídá:** Ing. Antonín Holiš | **Schválil:** Aleš Měrka

Hlavní/Důvodová zpráva:

Zastupitelstvo města na svém 3. zasedání konaném dne 05.09.2024 vyhlásilo záměr na prodej nemovité věci - pozemků p.č.7462, ostatní plocha, o výměře 146 m² a p.č.7463, ostatní plocha, o výměře 20 m², k.ú. Zubří - číslo usnesení UZ-43-3/24. Záměr byl zveřejněn na úřední desce v době od 09.09.2024 do 15.10.2024.

Připomínám, že záměr byl vyhlášen na základě žádosti o odkoupení pozemků od manželů [REDAKCE] Zubří. Byl zpracován znalecký posudek, který stanovil tržní hodnotu pozemků (p.č.7462 = 12.400,-Kč, p.č.7463 = 20,-Kč) a cenu zjištěnou dle cenového předpisu (p.č.7462 = 13.340,-Kč, p.č.7463 = 30,-Kč). ZP popisuje předmětné pozemky a je přílohou důvodové zprávy, včetně snímku z katastrální mapy.

Podmínky pro uzavření kupní smlouvy:

- cena pozemků (dle cenového předpisu) = 13.370,-Kč.

- úhrada nákladů za zpracování znaleckého posudku = 4.000,-Kč

- úhrada návrhu na vklad = 2.000,-Kč

Celková kupní cena = 19.370,-Kč.

Doporučení zpracovatele/odboru:

Souhlasíme s prodejem pozemků za podmínek dle důvodové zprávy.

Návrhy usnesení

A. Rada města doporučuje Zastupitelstvu města schválit uzavření Kupní smlouvy, týkající se prodeje nemovité věci - pozemků p.č.7462, ostatní plocha, o výměře 146 m² a p.č.7463, ostatní plocha, o výměře 20 m², k.ú. Zubří, s manžely [REDAKCE]

[REDAKCE], PSČ 756 54, za cenu 19.370,-Kč a podmínek dle důvodové zprávy.

Navrhovatel: Ing. Antonín Holiš

Termín: 31. 1. 2025

Odpovědná osoba: Ing. Antonín Holiš

9. Nájem bytů - Hlasovatelný

Předkládá: Hana Dvořáková | **Zpracoval:** Hana Dvořáková | **Zodpovídá:** Hana Dvořáková | **Schválil:** Ing. Antonín Holiš, Aleš Měrka

Hlavní/Důvodová zpráva:

Žádost na prodloužení nájmu bytu podali:

- pan [REDAKCE] - byt č.1, Hlavní 62 - nastěhován 1.12.2022

- paní [REDAKCE] - byt č. 2 - nastěhována 1.5.2012

- paní [REDAKCE] - byt č. 5 - nastěhována 1.12.2012

- pan [REDAKCE] - byt č. 11 - nastěhován 3.12.2020

Nájemní smlouvy jsou uzavřeny na dobu určitou do 30.11.2024. Nájemné je placeno řádně, na bytech nevážnou žádné dluhy.

Doporučení zpracovatele/odboru:

U všech žadatelů doporučujeme nájem prodloužit.

Návrhy usnesení

- A. Rada města schvaluje uzavření Dodatku č. 2 ke Smlouvě o nájmu bytu č.1, Hlavní 62, Zubří, s panem [REDAKCE], kterým se prodlužuje doba nájmu na dobu určitou od 01.12.2024 do 30.11.2025.

Rada města schvaluje uzavření Dodatku č.6 ke Smlouvě o nájmu bytu č. 2, Rožnovská 419, Zubří, s paní [REDAKCE], kterým se prodlužuje doba nájmu na dobu určitou od 01.12.2024 do 30.11.2025.

Rada města schvaluje uzavření Dodatku č.5 ke Smlouvě o nájmu bytu č. 5, Rožnovská 419, Zubří, s paní [REDAKCE], kterým se prodlužuje doba nájmu na dobu určitou od 01.12.2024 do 30.11.2025.

Rada města schvaluje uzavření Dodatku č.3 ke Smlouvě o nájmu bytu č.11, Hlavní 824, Zubří, s panem [REDAKCE], kterým se prodlužuje doba nájmu na dobu určitou od 01.12.2024 do 30.11.2025.

Navrhovatel: Hana Dvořáková

Termín: 30. 11. 2024

Odpovědná osoba: Hana Dvořáková

10. Schválení projektových investičních záměrů ZŠ Zubří a MŠ DUHA - Hlasovatelný

Předkládá: Ing. Václav Zeman | **Zpracoval:** Ing. Václav Zeman | **Zodpovídá:** Ing. Václav Zeman | **Schválil:** Radek Janošek, Aleš Měrka

Hlavní/Důvodová zpráva:

Na město Zubří (zřizovatel) byly doručeny žádosti ZŠ Zubří a MŠ DUHA k odsouhlasení seznamu projektových investičních záměrů pro intervence z Integrovaného regionálního operačního programu a pro čerpání prostředků určených na rozvoj funkčních území (integrovane nástroje ITI, JPRU a CLLD a další). Seznam jednotlivých priorit je v příloze.

MŠ Sídliště seznam záměrů nepředložila.

Doporučení zpracovatele/odboru:

OV doporučuje souhlas zřizovatele schválit.

Dopad na rozpočet:

Bez dopadu na rozpočet.

Návrhy usnesení

- A. Rada města schvaluje projektové záměry Základní školy Zubří, IČ 708 74 603, Hlavní 70, Zubří, 756 54 pro investiční intervence z Integrovaného regionálního operačního programu a pro čerpání prostředků určených na rozvoj funkčních území (integrovane nástroj ITI, IPRU a CLLD a další):
- úprava příjezdu ke školní budově na ulici Školní 540 vč. parkování, dopravního značení a organizace
 - modernizace prostor (herní prvky, altán - učebna v přírodě, rozsáhlá revitalizace stávající zeleně a nová výsadba)
 - zbudování přístupnosti ve smyslu bezbariérovosti pro všechna podlaží budovy Školní 540

Navrhovatel: Ing. Václav Zeman

Termín: 31. 10. 2024

Odpovědná osoba: Ing. Václav Zeman

- B. Rada města schvaluje projektové záměry Mateřské školy DUHA, IČ 708 74 590, Na Potoku 369, Zubří, 756 54 pro investiční intervence z Integrovaného regionálního operačního programu a pro čerpání prostředků určených na rozvoj funkčních území (integrovane nástroj ITI, IPRU a CLLD a další):
- montáž venkovních žaluzií pro horní třídy
 - zakoupení interaktivních tabulí k rozšiřování digitální gramotnosti u dětí

Navrhovatel: Ing. Václav Zeman

Termín: 31. 10. 2024

Odpovědná osoba: Ing. Václav Zeman

11. Klidové centrum - informace - Informační

Předkládá: Ing. Václav Zeman | **Zpracoval:** Ing. Václav Zeman | **Zodpovídá:** Ing. Václav Zeman | **Schválil:** Radek Janošek, Aleš Měrka

Hlavní/Důvodová zpráva:

Tajemníkem MěÚ Zubří jsem byl pověřen, abych přednesl RM mě známé informace spojené s tímto projektem.

Příprava a realizace projektu Klidové centrum Zubří:

- Nebyla součástí dokumentu Program rozvoje města Zubří na období let 2021 – 2025
 - Nebyla podpořena Komisí rozvoje města (KRM) pro realizaci na rok 2025
 - KRM v loňském roce doporučila zachovat cestu, tj. dopravní propojení ulic Hlavní a Nad Fojstvím, s čímž projekt nepočítá.
 - Nejzazší datum ukončení realizace projektu dle výzvy je do 29. 10. 2027 - do této doby musí být vše zrealizované, zaplacené a zkolaudované.
 - Rozpočtované náklady30 057 375,48 Kč včt. DPH
 - Přislíbená dotace:25 771 103,83 Kč včt. DPH
 - Vlastní zdroje příjemce:4 547 841,85 Kč včt. DPH
 - Na zpracování výběrového řízení byla městem Zubří objednána firma Stilt projects s.r.o. s termínem: do konce října 2024. Výběrové řízení bylo zrušeno a nové nebylo zahájeno. Fa Stihlt projects s.r.o., žádá město Zubří o vyjádření, jak má dále postupovat.
 - Na poradenské činnosti pro získání dotace byla městem objednána firma sDOTACE Zlín s.r.o. V příloze Rozhodnutí o poskytnutí dotace. V rámci projektu je možné podat žádost o změnu na posun termínu. Fa sDOTACE Zlín s.r.o. žádá o informaci, do jakého termínu chce město Zubří žádat o posun realizace a z jakého důvodu.
 - V příloze je rekapitulace dílčích částí rozpočtu s vyznačením vybraných stavebních objektů k možné realizaci bez dotace (dle OV a v ceně o cca 1 mil. Kč vyšší než je předpokládaná dotace).
- Veškeré uváděné ceny jsou ceny rozpočtované, které se můžou snížit při předložení nabídek ve VŘ !!!*

Doporučení zpracovatele/odboru:

OV nedoporučuje vyhlásit výběrové řízení v roce 2024.

OV nedoporučuje zařadit tuto akci do rozpočtu pro rok 2025 z důvodu nynější finanční situace.

OV doporučuje požádat o posun termínu realizace - Datum ukončení projektu: 31.8.2027

12. Ukončení členství ve Společenské komisi - Hlasovatelný

Předkládá: Bc. Eva Nečyporuková | **Zpracoval:** Bc. Eva Nečyporuková | **Schválil:** Aleš Měrka

Hlavní/Důvodová zpráva:

Od roku 2024 Společenská komise města Zubří již nevykonává osobní návštěvy občanů města Zubří ve věku 75, 80, 85, 90, 91–100 let za účelem gratulace k významnému životnímu jubileu, jak tomu bylo v minulosti. Tato změna souvisí s úpravou aktivit komise, která se již nezaměřuje na tento druh osobního kontaktu.

Vzhledem k tomu, že uvedené členky – Mgr. Věra Machová, paní Eliška Bartošíková a paní Milena Divínová – byly členkami Společenské komise především za tímto účelem, není již nutné, aby pokračovaly ve svém členství.

Z tohoto důvodu navrhuje, aby členství Mgr. Věry Machové, paní Elišky Bartošíkové a paní Mileny Divínové v této komisi bylo ukončeno.

Návrhy usnesení

- A. Rada města schvaluje ukončení členství Mgr. Věry Machové, [REDAKCE], [REDAKCE], paní Elišky Bartošíkové, [REDAKCE], [REDAKCE] a

paní Mileny Divínové, [REDACTED]
[REDACTED], ve Společenské komisi ke dni 30.10.2024.

Navrhovatel: Bc. Eva Nečyporuková

Termín: ihned

Odpovědná osoba: neuvedena

13. Kontrolní mechanismy-návrhy, diskuze - Informační

Předkládá: Lucie Říhová | **Zpracoval:** Lucie Říhová | **Zodpovídá:** Lucie Říhová | **Schválil:** Aleš Měrka

Hlavní/Důvodová zpráva:

Tento bod jsem předložila do programu rady města na základě častých připomínek některých zastupitelů k otázkám kontrolních mechanismů. Z tohoto důvodu navrhuji otevřít diskuzi k tomuto tématu.

14. Diskuze - Informační

Předkládá: Ing. Michaela Wrobelová, DiS. | **Zpracoval:** Ing. Michaela Wrobelová, DiS. | **Zodpovídá:** Ing. Michaela Wrobelová, DiS. |

Přílohy programu

- Pozvánka-na-jednani-21-2024.pdf