



# MĚSTO ZUBŘÍ

U Domoviny 234 756 54 Zubří

tel. 571 757 051 e-mail: podatelna@mesto-zubri.cz datová schránka: pegbuzc www.mesto-zubri.cz

---

## Program schůze rady č. 22/2024

**kteřá se bude konat 13. 11. 2024 v 08:00 hodin.**

**Místo konání: Městský úřad Zubří**

### 1. Určení zapisovatelů, předsedajícího, příp. ověřovatelů

**Předkládá:** Ing. Michaela Wrobelová, DiS. | **Zpracoval:** Ing. Michaela Wrobelová, DiS. | **Termín:** IHNED |

---

### 2. Schválení programu jednání - Schválení programu jednání

**Předkládá:** Ing. Michaela Wrobelová, DiS. | **Zpracoval:** Ing. Michaela Wrobelová, DiS. | **Termín:** IHNED |

#### Program jednání:

1. Určení zapisovatelů, předsedajícího, příp. ověřovatelů
2. Schválení programu jednání
3. Akvizice Muzea Zubří
4. Smlouva o vytvoření uměleckého výkonu - Kleopatry
5. Smlouva - Cyklotoulky
6. Dotace na pořízení kompostérů a myčky kelímků - informace
7. Klidové centrum - informace
8. Aktuální finanční situace
9. Rozpočet 2025
10. Nájem pozemků
11. Koupě části pozemků p.č.7056 a p.č 7057
12. Záměr na pronájem části prostor - č.p.638 - vyhodnocení nabídek
13. Navýšení zálohy vyrovnávací platby MA Zubří s.r.o.
14. Diskuze

#### Návrhy usnesení

- A. Rada schvaluje návrh programu jednání s těmito změnami:  
- doplňuje se bod č. 15 - Kronika města Zubří - zápis za rok 2023
-

### 3. Akvizice Muzea Zubří - Hlasovatelný

**Předkládá:** Bc. Erika Ondřejová | **Zpracoval:** Bc. Erika Ondřejová | **Zodpovídá:** Bc. Erika Ondřejová | **Termín:** 27. 11. 2024 | **Schválil:** Mgr. Lenka Přečková, Aleš Měrka

#### Hlavní/Důvodová zpráva:

Muzejní rada projednala v souladu VP č.007/2016 - Režimu zacházení se sbírkou Muzea Zubří úplatnou nabídku předmětů do Sbírkky Muzea Zubří. Jedná se o výšivky a krojové součástky, které jsou v souladu se sbírkotvorným plánem muzea. Nabízené předměty jsou souhrnně uvedeny v následující tabulce, která odkazuje na číslo nabídkového listu, dárce, stručně představuje předmět nabídky a seznamuje Radu města s návrhy muzejní rady na nabytí předmětů do sbírek:

číslo Nabídkového listu	Protokol z jednání MR	Předměty	Posbírka	Koupě/Dar/ Od Koho	Celkem	Návrh MR - převzetí předmětů
61/2024	19	1x Modlitební knížka v kůži vázaná z roku 1794 1x ton věšák 1x kolorovaná fotografie 1xfotografie Mužů a jinochů 1xportrétní fotografie Antonie Krupové 1x Ateliérová fotografie Františky Lognerové 1x Skupinová svatební fotografie man. Lognerových 1x Svatební fotografie manželů Lognerových 1x fotografie obecního posla Josefa Juříčka a jeho manželky Julie roz. Krupové 1x skupinová fotografie Františky Juříčkové s rodinou 1 x dřevěná špacírka	Historická Fotografická	Dar ████████████████████	0,- Kč	ano
62/2024	19	1xženský čepec s mřížkou - 5 zubů 1xženský čepec s mřížkou - 7 zubů 1xženský čepec s mřížkou - 7 zubů 1x tylová vyvažovačka 1x tylová vyvažovačka 7 x límečky k ženským šatům - různé druhy výšivek a vzorků 1xporta k rukávcům 2xozdobný pás do skříně police 1 x křtící novorozenecká košilka 1xhedvábná jednoduchá halenka s vyšíváním 1xhalenka s vyšívaným límečkem	Etnografická	Koupě ████████████████████	5000,-	ano
63/2024	19	1xhoblík na nábytek 1x velký hoblík	Historická	Dar ████████████████████	0,-	ano
64/2024	19	1x povlak na peřinku - necovaná krajka 3xsíťovací jehly- různé velikosti 5xsíťovací kolík	Etnografická	Dar ████████████████████	0,-	ano
65/2024	19	1xsíťovaný čepec s mřížkou -7 zubu 1xsíťovaný čepec s mřížkou -7 zubu 1xsíťovaný čepec s mřížkou -7 zubu 1xpovlak na peřinku vyšívání pás 1xpovlak na peřinku vyšívání pás 1xpovlak na peřinku háčkový pás	Etnografická	Dar ████████████████████	0,-	ano
66/2024	19	1xpštorsí vejce zdobené slámou 2xkachní vejce zdobené slámou 2xkřepelčí vejce zdobené slámou	Etnografická	Dar ████████████████████	0,-	ano
67/2024	19	1x povlak na peřinku - necovaná krajka 1xpovlak na peřinku vyšívání pás 1xsíťovaná dečka 75x75 1xvyšívání límeček pro Liptu 1xsíťovaný čepec s mřížkou -7 zubu	Etnografická	Dar ████████████████████	0,-	ano
68/2024	19	10xmalovaná vajíčka	Etnografická	Koupě ████████████████████	1000,-	ano

69/2024	19	1xsametová kordulka s bílou šňůrkou 1xfěrtoch fialový 1xspodní sukně s krajkou	Etnografická	Dar [REDAKCE]	0,-	ano
---------	----	--	--------------	------------------	-----	-----

Jednotlivé darovací a kupní smlouvy budou uzavírány v souladu s platnými vzory, které tvoří přílohy schváleného Režimu zacházení se sbírkou.

### Stanoviska a doporučení:

V souladu s prioritou Sbírkotvorného programu, zaměřenou na „zuberskou výšivku“, doporučujeme: Schválit bezúplatné nabytí vybraných sbírkových předmětů do etnografické podsbírky muzea. Ostatní předměty, nabízené darem a vhodné pro zařazení do historické a fotografické podsbírky, navrhuje také schválit. Jejich přijetí pomůže dokreslit a uchovat historii Zubří. Úplatné nabytí předmětů do etnografické podsbírky podle nabídkového listu č. 65/2025 doporučujeme schválit v souladu se sbírkotvorným programem muzea. U předmětů nabízených dle nabídkového listu č. 68/2024 se jedná o unikátní drobné zvykoslovné předměty. Díky umělecké hodnotě, která se odchodem tvůrce ještě zvýšila, považujeme jejich získání za přínosné. Celková cena za úplatné nabytí těchto předmětů činí celkem 6 000 Kč.

Muzejní rada doporučuje: úplatné nabytí sbírkových předmětů do etnografické podsbírky dle nabídkových listů č. 61/2024 a 69/2024. Vedoucí OKaS se se stanoviskem Muzejní rady ztotožňuje.

### Dopad na rozpočet:

Finanční krytí je zajištěno v souladu se schváleným rozpočtem muzea pro rok 2024, paragraf 3315, položka 5179 (předměty muzejní hodnoty).

### Návrhy usnesení

- A. Rada města schvaluje uzavření darovací smlouvy s panem [REDAKCE] [REDAKCE] dle důvodové zprávy.
- B. Rada města schvaluje uzavření kupní smlouvy s paní [REDAKCE] [REDAKCE] dle důvodové zprávy.
- C. Rada města schvaluje uzavření darovací smlouvy s panem [REDAKCE] [REDAKCE] dle důvodové zprávy.
- D. Rada města schvaluje uzavření darovací smlouvy s paní [REDAKCE] [REDAKCE] dle důvodové zprávy.
- E. Rada města schvaluje uzavření darovací smlouvy s paní [REDAKCE] [REDAKCE] dle důvodové zprávy.
- F. Rada města schvaluje uzavření darovací smlouvy s panem [REDAKCE] [REDAKCE] dle důvodové zprávy.
- G. Rada města schvaluje uzavření darovací smlouvy s paní [REDAKCE] [REDAKCE] dle důvodové zprávy.
- H. Rada města schvaluje uzavření kupní smlouvy s paní [REDAKCE] [REDAKCE] dle důvodové zprávy.

- I. Rada města schvaluje uzavření darovací smlouvy s panem [REDAKCE] [REDAKCE] Zubří dle důvodové zprávy.

## 4. Smlouva o vytvoření uměleckého výkonu - Kleopatry -

Hlasovatelný

**Předkládá:** Mgr. Lenka Přečková | **Zpracoval:** Mgr. Lenka Přečková | **Zodpovídá:** Mgr. Lenka Přečková | **Termín:** 27. 11. 2024 | **Schválil:** Aleš Měrka

### Hlavní/Důvodová zpráva:

OKaS předkládá Radě města Smlouvu o vytvoření uměleckého výkonu, jejíž předmětem je realizace uměleckého výkonu - akce KLEOPATRY:

Název Akce	Kleopatry - společný koncert M. Absolonové, B. Basikové a I. Csákové
Místo konání Akce	Sportovní hala Zubří - Robe Arena, Hlavní 492, 756 54 Zubří
Datum konání Akce	4.5.2025
Začátek vystoupení Umělce	19,00
Rozsah vystoupení Umělce	90 min
Forma vystoupení Umělce	Živý zpěv za doprovodu kapely

Jedná se o vůbec první koncert těchto tří muzikálových a popových zpěvaček v rámci nově plánované české tour. Všechny tři zpěvačky zazpívají své největší hity živě v doprovodu kapely. Takto je možné v Zubří vytvořit jedinečnou příležitost vidět a slyšet legendy české muzikálové scény v jeden den, na jednom místě.

Sezení diváků je plánováno proti stage postavené na šířku haly na palubovce (celkem 293 míst) a na protilehlých tribunách. Celková kapacita sezení čítá celkem 638 míst k sezení. V případě nutnosti je možné místa částečně doplnit „křídly“ sedaček na palubovce.

### Stanoviska a doporučení:

OKaS doporučuje uspořádání výše uvedeného koncertu a v souvislosti s tím uzavření Smlouvy o vytvoření uměleckého výkonu.

V souvislosti s tím doporučuje stanovit výši vstupného v rozsahu 690 - 890 Kč dle jednotlivých zón k sezení:

Zóna A (část palubovky a tribuna A2) - 293 míst - 890 Kč

Zóna B (zadní část palubovky a větší část tribun A1 a A3) - 220 míst - 790 Kč

Zóna C (menší část tribun A1 a A3 na kraji) - 125 míst - 690 Kč

V případě schválení akce doporučuje OKaS zahájit předprodej vstupenek neprodleně, tak aby veřejnost měla možnost vstupenky zakoupit jako vánoční dárek.

### Dopad na rozpočet:

Celkové výdaje max. 550 000 Kč (pořad na klíč - všichni účinkující + zvuk a světla - 440 440 vč.

DPH, technické zajištění akce - stage, zábrany, plachty, ochranka apod. - 55 000 vč. DPH, ostatní

náklady - autorská práva, pohoštění a dárky do 50 000 Kč.). Výdaje na akci budou kryty z rozpočtu města roku 2025, konkrétně z paragrafu 3392.

Příjmy dle prodeje vstupenek (při plném obsazení 520 820 Kč) a získané podpory z ostatních soukromých a veřejných zdrojů.

Snahou OKaS bude vyrovnaný rozpočet této akce.

## Návrhy usnesení

- A. Rada města schvaluje Smlouvu o vytvoření uměleckého výkonu s Monikou Absolonovou, trvale bytem: [REDAKCE] DIČ: CZ7659270575 zastoupené Tomášem Přenosilem dle podmínek uvedených v důvodové zprávě po úpravě.

---

## 5. Smlouva - Cyklotoulky - Hlasovatelný

**Předkládá:** Mgr. Lenka Přečková | **Zpracoval:** Mgr. Lenka Přečková | **Zodpovídá:** Mgr. Lenka Přečková | **Termín:** 27. 11. 2024 | **Schválil:** Aleš Měrka

### Hlavní/Důvodová zpráva:

OKaS předkládá Radě města návrh na výpověď smlouvy o spolupráci s Egomotion s. r. o. z roku 2020, jejímž předmětem bylo natočení a odvysílání pořadu Cyklotoulky Zubří na televizi ČT SPORT a RTVS DVOJKA v délce 10 minut a následně po odvysílání v televizi umístění na internetový portál [www.cyklotoulky.cz](http://www.cyklotoulky.cz).

Ze smlouvy vyplývá plnění 4200 Kč + DPH jako paušální poplatek za údržbu stránky [www.cyklotoulky.cz](http://www.cyklotoulky.cz) včetně možnosti vlastní administrace na jeden rok.

Smlouva je uzavřena na dobu neurčitou a je ji možno vypovědět i bez udání důvodu, a to písemnou výpovědí zaslanou druhé smluvní straně. Výpovědní lhůta činí 1 rok.

Z hlediska reklamy splnil pořad svůj účel v rámci propagace města, pořad máme k dispozici jako video, které můžeme dále využívat a šířit, návštěvnost webové prezentace již je proti odvysílání v TV zanedbatelná.

### Stanoviska a doporučení:

OKaS doporučuje radě města dát výpověď ze smlouvy o spolupráci s Egomotion s. r. o. z roku 2020.

### Dopad na rozpočet:

Úspora 4200 Kč + DPH každý rok

## Návrhy usnesení

- A. Rada města schvaluje výpověď smlouvy o spolupráci s firmou Egomotion s. r. o. se sídlem náměstí T. G. Masaryka 1931/12, 301 00 Plzeň, IČ: 28050924, DIČ: CZ28050924 dle návrhu uvedeného v důvodové zprávě.

---

## 6. Nájem pozemků - Hlasovatelný

**Předkládá:** Hana Dvořáková | **Zpracoval:** Hana Dvořáková | **Zodpovídá:** Hana Dvořáková | **Termín:** 10. 12. 2024 | **Schválil:** Ing. Antonín Holiš, Aleš Měrka

### Hlavní/Důvodová zpráva:

Pan [REDAKCE] podal žádost na

pronájem pozemků p.č. 7205, zahrada, o výměře 2740 m2 a p.č. 7206, trvalý travní porost, o výměře 2158 m2, které by chtěl využívat pro chov ovcí.

### **Stanoviska a doporučení:**

Doporučujeme vyhlásit záměr na pronájem pozemků.

### **Návrhy usnesení**

- A. Rada města vyhláší záměr na pronájem nemovité věci - pozemků p.č.7205, zahrada, o výměře 2740 m2 a p.č. 7206, trvalý travní porost, o výměře 2158 m2, k.úz. Zubří.

---

## **7. Koupě části pozemků p.č.7056 a p.č 7057 - Hlasovatelný**

**Předkládá:** Ing. Antonín Holiš | **Zpracoval:** Ing. Antonín Holiš | **Zodpovídá:** Ing. Antonín Holiš | **Termín:** 30. 11. 2024 | **Schválil:** Aleš Měrka

### **Hlavní/Důvodová zpráva:**

Rada města byla na své 20. schůzi, konané dne 16.10.2024 informována o možnosti převodu, níže uvedených části pozemků, které by sloužily jako možný budoucí propojovací chodník o šířce 2 m ulice Sportovní (Nad Fostvím) s lokalitou k ZŠ. Na základě několika jednání s dotčenými vlastníky, byla dne 30.10.2024 doručena na městský úřad písemná informace o podmínkách jejich převodu - viz. příloha důvodové zprávy. Byly zpracovány geometrické plány, které určily výměru pro případnou koupi.

### Podmínky pro převod části pozemků od vlastníků:

- pan ██████████ - část p.č.7056, orná půda, o výměře 67 m2, prodejní cena 1.800,-Kč/m2, příspěvek na výstavbu plotu 80.000,-Kč
- manželé ██████████ - část p.č.7057, orná půda, o výměře 60 m2, prodejní cena 1.800,-Kč/m2, příspěvek na výstavbu plotu 80.000,-Kč

Celkové náklady města na převod pozemků = 402.400,-Kč

(výkup pozemků (120.600,-Kč + 108.00,-Kč) = 228.600,-Kč + příspěvek na výstavbu plotu (2 x 80.000,-Kč) = 160.000,-Kč + zpracování GP = 9.800,-Kč + návrh na vklad (2 x 2.000,-Kč) = 4.000,-Kč)

### **Stanoviska a doporučení:**

Za výše uvedených podmínek nebyl ještě nikdy realizován převod pozemků.

### **Dopad na rozpočet:**

V přípravě na tvorbu rozpočtu na rok 2025 se s výše uvedenou částkou nepočítá. Pokud by byla koupě části pozemků na listopadovém zasedání zastupitelstva schválena, bylo by nutno ji zahrnout do rozpočtu na rok 2025, nebo provést v příštím roce rozpočtové opatření.

### **Návrhy usnesení**

- A. Rada města doporučuje zastupitelstvu města schválit koupi části nemovité věci - pozemku p.č.7056, orná půda, o výměře 67 m2, k.úz. Zubří, od pana ██████████, bytem Valašské Meziříčí, Máchova 812/12, PSČ 757 01, za cenu 1.800,-Kč/m2 a podmínek dle důvodové zprávy.

Rada města doporučuje zastupitelstvu města schválit koupi části nemovité věci - pozemku p.č.7057, orná půda, o výměře 60 m2, k.úz. Zubří, od manželů ██████████

[REDAKTUJEME], oba bytem Zubří, Poštovní 416, PSČ 756 54, za cenu 1.800,-Kč/m2 a podmínek dle důvodové zprávy.

B.

Rada města nedoporučuje zastupitelstvu města schválit koupi části nemovité věci - pozemku p.č.7056, orná půda, o výměře 67 m2, k.úz Zubří, od pana [REDAKTUJEME], bytem Valašské Meziříčí, Máchova 812/12, PSČ 757 01, za cenu 1.800,-Kč/m2 a podmínek dle důvodové zprávy.

Rada města nedoporučuje zastupitelstvu města schválit koupi části nemovité věci - pozemku p.č.7057, orná půda, o výměře 60 m2, k.úz Zubří, od manželů [REDAKTUJEME], oba bytem Zubří, Poštovní 416, PSČ 756 54, za cenu 1.800,-Kč/m2 a podmínek dle důvodové zprávy.

---

## 8. Záměr na pronájem části prostor - č.p.638 - vyhodnocení nabídek - Informační

**Předkládá:** Ing. Antonín Holiš | **Zpracoval:** Ing. Antonín Holiš | **Zodpovídá:** Ing. Antonín Holiš | **Termín:** 30. 11. 2024 | **Schválil:** Aleš Měrka

---

## 9. Dotace na pořízení kompostérů a myčky kelímků - informace - Informační

**Předkládá:** Mgr. Pavel Paseka | **Zpracoval:** Mgr. Pavel Paseka | **Zodpovídá:** Mgr. Pavel Paseka | **Termín:** 27. 11. 2024 | **Schválil:** Aleš Měrka

### Hlavní/Důvodová zpráva:

Od loňského podzimu řešíme s paní Kafkovou, manažerkou Mikroregionu Rožnovsko, případné pořízení dalších kusů kompostérů na biomasu. Tehdy se ještě počítalo s 85% dotací. Kromě nádob na kompostování je možné pořídit dále např. štěpkovače, vratné kelímky, ...

Loni v prosinci jsme projevíli předběžný zájem o 200 kusů kompostérů pro Zubří. Dále jsme uvažovali o pořízení „profi“ myčky na vratné kelímky, které již byly pořízeny v jedné z minulých dotačních výzev. Pořizovací cena průmyslové myčky nádobí je odhadována na cca 100 tis. Kč.

Dne 06.11.2024 byla vyhlášena 68. výzva OPŽP, v rámci které je možné pořídit kompostéry, štěpkovače a použitelné nádobí včetně myček, beden na uskladnění, apod. Míra podpory u „zelených“ kompostérů je ale 55 %; u ostatních věcí pak dotace činí 40 %.

Paní Kafková by potřebovala co nejdříve vědět, jestli s námi má počítat i po snížení poskytované finanční podpory. Na valné hromadě už bude potřebovat znát konečné počty pořizovaných předmětů a další informace, např. upřednostňovanou velikost kompostérů.

Do rozpočtu pro příští rok 2025 na to nejsou navrženy žádné finanční prostředky.

### Přílohy 9. bodu

- Podpora OPŽP.jpg

## 10. Klidové centrum - informace - Informační

**Předkládá:** Ing. Bc. Kristýna Holišová | **Zpracoval:** Ing. Bc. Kristýna Holišová | **Zodpovídá:** Ing. Bc. Kristýna Holišová |  
**Termín:** 27. 11. 2024 | **Schválil:** Aleš Měrka

### Hlavní/Důvodová zpráva:

Po minulém jednání RM bylo požádáno o posunutí termínu ukončení realizace projektu "Klidové centrum Zubří" na 29. 10. 2027. Informaci, zda nám bude vyhověno, zatím nemáme.

Nyní je proplácení nastaveno ex post na jednu platbu - tedy po ukončení (zkolaudování) akce. Finanční plán si můžeme upravit, avšak jednotlivá předložení žádostí o platbu musí být od sebe vzdálena alespoň 3 měsíce. Jelikož se jedná o venkovní akci, je vhodné vše zrealizovat během jednoho roku (od jara do podzimu). Z toho vyplývá, že žádost o platbu bychom mohli dát po prvních třech měsících, pak po šesti měsících a nakonec po konečném zrealizování akce.

Dokud nemáme vysoutěženého zhotovitele díla, nemůžeme s jistotou říci, kolik bychom museli v jednotlivých tříměsíčních obdobích proinvestovat, než bychom mohli požádat o proplacení. Předpokládáme však, že by se mohlo jednat v nějakém čtvrtletí např. o částku 10-15 mil. Kč.

### Stanoviska a doporučení:

EO a OV doporučuje vyhlásit výběrové řízení až ve chvíli, kdy bude tato akce schválena ZM (zahrnuta do rozpočtu města).

EO a OV nedoporučuje akci "Klidové centrum Zubří" zařadit do rozpočtu města na rok 2025.

---

## 11. Aktuální finanční situace - Informační

**Předkládá:** Ing. Bc. Kristýna Holišová | **Zpracoval:** Ing. Bc. Kristýna Holišová | **Zodpovídá:** Ing. Bc. Kristýna Holišová |  
**Termín:** 27. 11. 2024 | **Schválil:** Aleš Měrka

### Hlavní/Důvodová zpráva:

Dne 5.11.2024 byla podepsána smlouva s ČSOB, a.s. o navýšení úvěrového limitu (kontokorentu) na 40 mil. Kč. Peníze mělo město k dispozici 6.11.2024 a toho dne byly zaplacený všechny závazky po splatnosti:

- faktury po splatnosti,
- příspěvky pro MŠ a ZŠ do konce listopadu (poslední příspěvek dostanou PO začátkem prosince),
- ostatní dluhy, které nevznikly z dodavatelsko-odběratelských vztahů,
- příspěvek do SF města,
- revolvingový úvěr u ČSOB (cca 2,5 mil. Kč), který byl tímto dnem zrušen.

Od tohoto dne nemá město žádné závazky po splatnosti, a to včetně splátek úvěry a úroků z úvěrů.

Aktuální výše zavedených faktur (jejichž splatnost teprve nastane) je 1.448.375 Kč, z čehož faktura ve výši 437.419 Kč se umořuje měsíčně ve výši 8.902 Kč až do 15.11.2028.

Z roku 2023 jsme si do roku 2024 převedli závazky po splatnosti ve výši 10.540.703,95 Kč a DPH za 4. čtvrtletí 2023 (splatné 25.1.2024) ve výši 4.114.755 Kč. Dohromady tedy 14.655.458,95 Kč. Tato částka v podstatě odpovídá aktuálnímu čerpání kontokorentního úvěru - z původních 13 mil. na současných 27,711 mil. Kč.

Aktuální stavy na jednotlivých účtech a v pokladně uvádíme v tabulce:



Stavy účtů a pokladny k 11. 11. 2024:	
KB	266 655,70
KB SF	459 352,31
Pokladna	75 114,00
ČNB	158,34
ČS	4 409,57
ČS úvěr	-1 461 015,94
ČSOB kontokorent	-27 711 031,67
ČSOB úvěr	-39 699 763,46

## 12. Rozpočet 2025 - Informační

**Předkládá:** Ing. Bc. Kristýna Holišová | **Zpracoval:** Ing. Bc. Kristýna Holišová | **Zodpovídá:** Ing. Bc. Kristýna Holišová | **Termín:** 27. 11. 2024 | **Schválil:** Aleš Měrka

### Hlavní/Důvodová zpráva:

V souladu s harmonogramem prací na rozpočtu roku 2025 podávám informaci o současném stavu připravovaného rozpočtu. Návrh rozpočtu je upraven o změny, ke kterým došlo na pracovní schůzi zastupitelů.

## 13. Navýšení zálohy vyrovnávací platby MA Zubří s.r.o. -

Hlasovatelný

**Předkládá:** Robert Jurajda | **Zpracoval:** Robert Jurajda | **Zodpovídá:** Robert Jurajda | **Termín:** 27. 11. 2024 | **Schválil:** Aleš Měrka

### Hlavní/Důvodová zpráva:

Na základě výkazu zisků a ztrát k 30. září 2024 a našich predikcí cash flow do konce roku 2024 bude společnost MA Zubří s.r.o. potřebovat dodatečnou finanční podporu spočívající v navýšení celkové zálohy vyrovnávací platby ve výši 440 000 Kč, poskytované na základě Smlouvy o závazku veřejné služby a vyrovnávací platbě za jeho výkon formou dotace k výsledku hospodaření ze dne 1. 7. 2019. Celková alokovaná roční záloha Vyrovnávací platby bude po navýšení činit 6.040.000,- Kč.

Z této zálohy Vyrovnávací platby platí MA Zubří s.r.o. Městu Zubří pachtovné (nájemné) ve výši 3.097.000,- Kč včetně DPH ročně za pronájem areálu.

I přes rekordní návštěvnost letního koupaliště, která pozitivně ovlivnila naše příjmy, jsme vlivem zvýšení DPH a nákladů na energie nebyli schopni snížit ztrátu. I po přiznání výše uvedené podpory očekáváme, že finální ztráta bude o přibližně 3 % vyšší než v předchozím roce.

Samotná výše potřebné podpory byla stanovena na základě tržeb z minulého roku a analýzy pravidelných měsíčních výdajů.

Všichni členové Zastupitelstva města Zubří byli jednatelem společnosti rovněž informováni o možnosti nahlédnout do finančních výkazu společnosti a možnosti požádat jednatele o doplňující informace.

### **Dopad na rozpočet:**

Případné navýšení zálohy Vyrovnávací platby za rok 2024 navýší celkové provozní výdaje rozpočtu města.

### **Návrhy usnesení**

- A. Rada města doporučuje Zastupitelstvu města v souladu s čl. III. odst. 2 Smlouvy o závazku veřejné služby a vyrovnávací platbě za jeho výkon formou dotace k výsledku hospodaření ze dne 1. 7. 2019 se společností MA Zubří s.r.o., sídlem Sídlištní 1750, 756 54 Zubří, IČ: 05307449, navýšit roční alokaci zálohy Vyrovnávací platby schválenou v rozpočtu pro kalendářní rok 2024 o 440.000,- Kč dle důvodové zprávy a provést změnu rozpočtu příslušným rozpočtovým opatřením.

---

## **14. Kronika města Zubří - zápis za rok 2023** - Hlasovatelný

**Předkládá:** Mgr. Roman Hep | **Zpracoval:** Mgr. Roman Hep | **Zodpovídá:** Mgr. Roman Hep | **Termín:** 27. 11. 2024 | **Schválil:** Aleš Měrka

### **Hlavní/Důvodová zpráva:**

V souladu s ust. § 3 zákona č. 132/2006 Sb., o kronikách obcí předkládám návrh zápisu za rok 2023 kronikářky města Mgr. Zdeňky Janoškové (ustanovena kronikářkou usnesením rady města č. 62/1091 ze dne 1.12.2009) do kroniky města Zubří k rozhodnutí. Kontrolu obsahové stránky zápisu r. 2023 provedli starosta Aleš Měrka a místostarostka Ing. Anna Oplatková Ph.D. bez výhrad.

### **Stanoviska a doporučení:**

Doporučuji, aby rada města schválila zápis dle předloženého návrhu.

### **Návrhy usnesení**

- A. Rada města schvaluje zápis do kroniky města Zubří za rok 2023 předložený kronikářkou města Zubří Mgr. Zdeňkou Janoškovou.

---

## **15. Diskuze** - Informační

**Předkládá:** Ing. Michaela Wrobelová, DiS. | **Zpracoval:** Ing. Michaela Wrobelová, DiS. | **Termín:** IHNED |

---

## **Přílohy programu**

- Pozvanka-na-jednani-22-2024.pdf